

静岡県駿府城ラン・アンド・リフレッシュステーション
ウッドデッキスペース利用申請書

年 月 日

駿府城ラン・アンド・リフレッシュステーション管理運営共同事業体
公益財団法人静岡県体育協会 会長

申請者 団体名 _____

代表者名 _____

裏面注意事項を確認し、下記のとおり利用申請します。

利用目的	
利用日	年 月 日 (曜日)
利用予定時間	: ~ : ※準備片付け時間含む
利用予定人数	人 (うち未成年者 人)
申込責任者 氏名	
住所	
電話番号	
ステーション内 有料更衣室の利用	① 利用する ② 利用しない ③ 未定 (①の場合、利用人数約 人 利用時間 : ~ :)
雨天時について	① 雨天中止 ② 小雨決行 ③ 雨天決行 (①②の場合、判断日時 / :)
レイアウト・備品等 希望事項欄	

※管理者処理欄

事務局長	施設事業 課長	中央体育館			事務局担当 (起案)
		所長	副所長	担当	

ウッドデッキスペース利用注意事項

- 原則として5名様以上のご利用をお願いします。
- 利用時間には準備及び片付けの時間が含まれています。また、テーブル・チェア等の備品を移動した場合は、復帰をお願いいたします。
- 利用開始後2時間以内に、雨等により途中で利用をやめる場合は、2時間の基本料金分の利用料金を頂きます。
- 駐車場はございません。お車の場合は、市民文化会館前駐車場などの近隣有料駐車場をご利用ください。また、駐輪は中央体育館駐輪場をご利用ください。
- 中央体育館や駿府城公園の大規模イベント開催日やR&Rステーション繁忙期には貸切利用ができない場合があります。
- 貸切スペースでの物品販売は原則できません。(マルチスペースと併用の場合は可)
- 調理器具による調理行為はお断りいたします。また、火気厳禁です。
- 更衣室及び交流スペース利用者への迷惑行為、また公序良俗に反する行為がありましたら、その時点でご利用をお断りいたします。この場合、予約分利用相当額の利用料金を頂きます。
- 交流スペースで購入された物以外のゴミは責任をもってお持ち帰りください。
- その他の注意事項については、一般利用者の利用方法に準じます。